

Số: 298/PGDDĐT-THCS

V/v tổ chức giao lưu HSG lớp 6,7,8 các môn  
văn hóa cấp quận năm học 2021-2022.

Hà Đông, ngày 12 tháng 04 năm 2022

- Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;  
- Hiệu trưởng các trường liên cấp có cấp trung học cơ sở.

Căn cứ Kế hoạch số 268/KH-UBND ngày 25/12/2021 của UBND Quận Hà Đông về triển khai thực hiện Đề án "Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông năm 2022;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022, phòng GDĐT quận Hà Đông hướng dẫn việc tổ chức giao lưu học sinh giỏi các môn văn hóa khối 6,7,8 quận Hà Đông năm học 2021-2022 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH

- Tạo ra một sân chơi lành mạnh, góp phần thúc đẩy nâng cao chất lượng dạy và học tại các nhà trường. Là cơ hội để học sinh được gặp gỡ, giao lưu và trao đổi kinh nghiệm học tập với nhau.

- Qua kỳ giao lưu tìm ra các nhân tố tích cực có năng lực và tố chất để đào tạo mũi nhọn cho đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 sau này.

### II. NỘI DUNG

#### 1. Môn tổ chức giao lưu

- Khối 6,7: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

- Khối 8: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học.

2. Ngày tổ chức giao lưu: Sáng thứ 7, ngày 23 tháng 04 năm 2022.

#### 3. Đối tượng và điều kiện tham dự

Thí sinh tham dự giao lưu học sinh giỏi các môn văn hóa khối 6,7,8 quận Hà Đông, năm học 2021-2022 có đủ các điều kiện sau:

a) Là học sinh đang học tại các trường THCS quận Hà Đông;

b) Xếp loại học kỳ I năm học 2021-2022: Hạnh kiểm và học lực đạt loại khá trở lên. Môn dự giao lưu đạt ĐTB môn học kỳ I từ 8,0 trở lên.

c) Có thể học sinh (do nhà trường cấp) hoặc căn cước công dân.

d) Tự nguyện đăng kí và được nhà trường lựa chọn tham gia.

#### 4. Số lượng thí sinh tham dự

- Số lượng học sinh tham dự như sau:

TT	Trường THCS	Khối 6 (3 môn)	Khối 7 (3 môn)	Khối 8 (5 môn)	Tổng
1.	Biên Giang	12	12	20	44
2.	Đông Mai	18	21	30	69

3.	Dương Nội	30	33	50	113
4.	Kiến Hưng	18	18	25	61
5.	Lê Hồng Phong	21	24	40	85
6.	Lê Lợi	60	60	75	195
7.	Lê Quý Đôn	30	27	40	97
8.	Mậu Lương	21	18	30	69
9.	Mỗ Lao	21	24	35	80
10.	Nguyễn Trãi	30	30	50	110
11.	Phú La	30	30	50	110
12.	Phú Lâm	12	15	20	47
13.	Phú Lương	24	27	35	86
14.	Trần Đăng Ninh	30	33	60	123
15.	Văn Khê	33	30	45	108
16.	Vạn Phúc	12	12	20	44
17.	Văn Quán	24	27	40	91
18.	Văn Yên	33	36	60	129
19.	Yên Nghĩa	30	30	40	100
20.	Phú Cường	15	18	25	58
21.	CGD Victory	6	6	0	12
22.	Ban Mai	18	21	35	74
23.	Quốc tế Nhật Bản	6	6	10	22
24.	Hà Nội - Thăng Long	9	9	15	33
25.	Phổ thông Quốc tế VN	9	6	10	25
26.	Marie Curie	21	3	20	44
27.	H.A.S	3	3	5	11
28.	Lômônôxốp Tây Hà Nội	12	9	5	26
	<b>Tổng</b>	<b>588</b>	<b>588</b>	<b>890</b>	<b>2066</b>

- Trường hợp tới ngày giao lưu nếu học sinh tham dự bị ốm hoặc không thể tham dự kỳ giao lưu vì lí do đặc biệt thì Hiệu trưởng có công văn báo cáo với Hội đồng giao lưu (bộ phận thư ký nhận) và không thay thế học sinh khác.

**5. Địa điểm:** Chia làm 3 điểm

ST T	Địa điểm	Các trường tham dự	Số lượng thí sinh dự kiến	Số phòng thí dự kiến
	<b>Lê Lợi</b>	Lê Lợi, Kiến Hưng, Mậu Lương, Lê Hồng Phong, Phú La, Ban Mai, Marie Curie.	671	28
1	<b>Văn Yên</b>	Văn Yên, Văn Khê, Văn Quán, Vạn Phúc,		

		Nguyễn Trãi, Trần Đăng Ninh, Mỗ Lao, CGD Victory, Hà Nội - Thăng Long.	697	29
2	<b>Lê Quý Đôn</b>	Lê Quý Đôn, Dương Nội, Yên Nghĩa, Biên Giang, Đồng Mai, Phú Lãm, Phú Lương, Phú Cường, Quốc tế Nhật Bản, Phổ thông Quốc tế VN, Lômônôxốp Tây Hà Nội, H.A.S.	698	29

### III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH VÀ HÌNH THỨC GIAO LƯU.

1. Nội dung kiến thức : Tính đến hết ngày 21/04/2022

2. Hình thức: Mỗi học sinh làm 01 bài theo môn đăng kí với hình thức tự luận, thời gian làm bài là 90 phút.

### IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

#### 1. Cơ sở vật chất

##### 1.1. Công tác coi giao lưu

Phòng GDĐT giao cho trường THCS Lê Lợi, Văn Yên, Lê Quý Đôn chuẩn bị:

- Cơ sở vật chất để chuẩn bị cho kì giao lưu (số lượng phòng theo dự kiến).
- Các phòng bảo đảm đầy đủ các quy định theo quy chế hiện hành về cơ sở vật chất.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất tại phòng làm việc của Hội đồng coi giao lưu như: bàn ghế, loa đài, ...

##### 1.2. Công tác chấm giao lưu

Phòng GDĐT giao cho trường THCS Văn Quán chuẩn bị:

- Cơ sở vật chất để chuẩn bị cho chấm giao lưu (số lượng dự kiến 33 phòng).
- Các phòng bảo đảm đầy đủ các quy định theo quy chế hiện hành về cơ sở vật chất.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất tại phòng làm việc của Hội đồng chấm giao lưu

#### 2. Danh sách thí sinh

Các trường kiểm tra điều kiện tham dự các học sinh của trường và lập danh sách học sinh đăng ký dự giao lưu theo mẫu nộp về Phòng GDĐT bằng văn bản và gửi qua địa chỉ email: hongphuongpgd@gmail.com trước ngày 18/04/2022 (Đ/c Phương nhận).

*(Chú ý: Danh sách đăng ký học sinh ở những môn thi các trường đảm bảo đúng số lượng được giao, tuyệt đối không tăng hoặc giảm số lượng học sinh/môn).*

- Trường hợp tới ngày thi nếu học sinh dự thi bị ốm hoặc không thể tham dự kỳ thi vì lí do đặc biệt thì Hiệu trưởng có công văn báo cáo với Hội đồng coi thi (bộ phận thư ký nhận) và không thay thế học sinh khác. Nếu không có văn bản báo cáo thì coi là bỏ thi không lí do và điểm bình quân đội tuyển của trường vẫn được chia



cho học sinh đó.

### **3. Giới thiệu cán bộ, giáo viên coi và chấm giao lưu**

Các trường giới thiệu cán bộ, giáo viên tham gia coi và chấm giao lưu (*theo mẫu gửi kèm công văn này*).

#### **\* Tiêu chuẩn và điều kiện**

- Có phẩm chất đạo đức tốt và tinh thần trách nhiệm cao;
- Nắm vững nghiệp vụ làm công tác thi;
- Không có con, em ruột, cháu ruột hoặc em ruột, cháu ruột vợ (hoặc chồng); người được giám hộ hoặc được đỡ đầu dự kỳ giao lưu này;
- Không trong thời gian bị kỷ luật về thi.

#### **\* Số lượng**

- *Giới thiệu giáo viên coi giao lưu: Mỗi trường giới thiệu 10 người.*
- *Giới thiệu giáo viên chấm giao lưu: Mỗi trường giới thiệu 02 giáo viên đang dạy lớp 6,7,8 các môn tổ chức giao lưu của mỗi khối.*

### **4. Phổ biến quy chế cho các thí sinh**

Hiệu trưởng các trường (Căn cứ thông tư số 22/2014/VBHN-BGDĐT ngày 25/08/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thi chọn học sinh giỏi Quốc gia) có trách nhiệm phổ biến những nội dung liên quan đến học sinh dự giao lưu trước ngày giao lưu; quán triệt học sinh về tinh thần, thái độ dự giao lưu, thực hiện đúng nội quy kỳ giao lưu và các hướng dẫn của giám thị tại phòng giao lưu.

### **5. Những công việc khác**

- Các trường THCS có kế hoạch tổ chức đưa học sinh đi thi đảm bảo sức khỏe, an toàn giao thông, phòng chống dịch bệnh Covid-19 và cử 01 đồng chí trong Ban giám hiệu làm trưởng đoàn chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức cho học sinh đi thi.

- Các trường: Lê Lợi, Văn Yên, Lê Quý Đôn và Văn Quán chuẩn bị mọi điều kiện đảm bảo cho việc coi và chấm giao lưu được diễn ra nghiêm túc, an toàn và đúng quy chế.

- Các nhà trường thông báo chương trình giao lưu học sinh tới phụ huynh và học sinh tham dự.

## **V. TỔ CHỨC**

### **1. Hội đồng coi giao lưu:**

- Hội đồng coi giao lưu do Phòng GDĐT thành lập theo quyết định của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông
- Địa điểm tổ chức coi giao lưu tại 03 điểm trường THCS: Lê Lợi, Văn Yên, Lê Quý Đôn.

### **2. Hội đồng chấm giao lưu:**

- Hội đồng chấm giao lưu do Phòng GDĐT thành lập theo quyết định của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Địa điểm tổ chức chấm giao lưu tại trường THCS Văn Quán

## VI. LỊCH TIẾN HÀNH

### 1. Ngày 18/04/2022

Các trường nộp về Phòng GDĐT và qua email:

- Danh sách học sinh đăng ký tham dự các môn.
- Danh sách giới thiệu giáo viên coi, chấm.

### 2. Ngày 19/04/2022

Các trường nhận qua email Danh sách thí sinh tham dự các môn, kiểm tra lại thông tin thí sinh của trường mình.

3. Ngày 20/04/2022: Các trường nhận Danh sách thí sinh tham dự các môn qua email

4. Ngày 21/04/2022: Các trường nhận Quyết định điều động cán bộ, giáo viên làm công tác coi giao lưu qua email.

5. Ngày 22/04/2022: Các trường nhận Quyết định điều động cán bộ, giáo viên làm công tác chấm giao lưu qua email.

### 6. Ngày 23/04/2022: Tổ chức coi giao lưu

- Sáng ngày 23/04/2022, giao lưu học sinh giỏi các môn:
  - + Khối 6,7: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.
  - + Khối 8: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học
- Hội đồng coi giao lưu HSG 6,7,8 bắt đầu làm việc bắt đầu từ 7h30 phút.
- + 7h45 - 7h55: Học sinh xem danh sách, số báo danh.
- + 8h00: Gọi thí sinh vào phòng.
- + 8h25: Giao đề.
- + 8h30 - 10h00: Thí sinh làm bài .
- + 10h15: Hội đồng coi giao lưu họp tổng kết.

### 7. Ngày 25/04/2022: Tổ chức chấm giao lưu tại trường THCS Văn Quán

## VII. PHƯƠNG THỨC XÉT GIẢI

Căn cứ vào kết quả giao lưu, Phòng GDĐT sẽ xếp giải và cấp Giấy chứng nhận cho học sinh.

Phòng GDĐT yêu cầu các ông (bà) Hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn của công văn này. /

#### Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Như đề gửi;
- Lưu: VT. .

KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG  
PHÒNG  
GIÁO DỤC VÀ  
ĐÀO TẠO  
Nguyễn Thị Thu Hương



**DANH SÁCH ĐỀ XUẤT CB, GV LÀM GIÁM THỊ, GIÁM KHẢO COI,  
CHẤM GIAO LƯU HSG 6,7,8 VÀ HS ĐĂNG KÝ DỰ GIAO LƯU HSG 6,7,8  
NĂM HỌC 2021-2022**

**I. Danh sách đề xuất giám thị**

TT	Họ và tên	Giới tính	Năm sinh	Môn dạy	Khối dạy	Trường	Ghi chú

**II. Danh sách đề xuất giám khảo**

TT	Họ và tên	Giới tính	Năm sinh	Môn đề xuất chấm	Khối lớp	Trường

**III. Danh sách học sinh đăng ký dự giao lưu**

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Lớp	Trường	Điểm TBM HKI	Môn	Khối
	.....						Toán	6
	.....						Ngữ văn	6
	.....						Tiếng Anh	6
	.....						Toán	7
							Ngữ văn	7
							Tiếng Anh	7
							Toán	8
							Ngữ văn	8
							Tiếng Anh	8
							Hóa học	8
							Vật lí	8

(Danh sách này có.....HS )

*\* Chú ý: Các trường sử dụng phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 12, tuyệt đối không thêm cột, bớt cột. Các môn đăng ký sử dụng theo mẫu quy định: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học.*

NGƯỜI LẬP DANH SÁCH

**HIỆU TRƯỞNG**  
(Ký, đóng dấu)